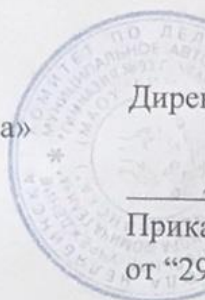


ПРИНЯТО решением  
Педагогического совета  
МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска»  
Протокол № 3  
от «29» декабря 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ «Гимназия № 93  
г. Челябинска»  
*И.И.И.* Г.В.Щербакова  
Приказ № 488  
от «29» декабря 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ о структурных подразделениях МАОУ «Гимназия № 93 г. Челябинска»

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с ст. 30, ст. 28 Закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г.

1.2. Структурное подразделение (СП) входит в методическую службу МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска» (далее Гимназия), объединяет учителей по предметам или образовательным областям.

1.3. Структурное подразделение создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником (руководитель СП) высшей или первой категории.

1.4. Деятельность структурного подразделения основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с программой развития МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска».

1.5. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы структурного подразделения определяются его членами в соответствии с целями и задачами Гимназии и утверждаются методическим советом.

### 2. Цели и задачи деятельности СП

2.1. Целью деятельности структурного подразделения является развитие и совершенствование образовательной деятельности в МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска», создание условий для творческой работы в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, практического решения проблем межпредметных связей, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов, тем, используемой терминологии образовательных областей и учебных предметов.

2.2. Деятельность структурного подразделения МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска» направлена на выполнение следующих задач:

- обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания обучающихся;
- постоянно повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов к организации и проведению воспитательно-образовательной работы;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать постоянное освоение современной педагогической теории и практики;
- создавать условия для самообразования учителей и осуществлять руководство творческой работой коллектива.

### **3. Содержание деятельности СП**

3.1. Диагностика затруднений учителей МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска», выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.

3.2. Планирование и анализ деятельности Гимназии.

3.3. Разработка рекомендаций, положений о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска»; повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.

3.4. Разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска» во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.).

3.5. Совершенствование содержания образования, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методик, технологий и др.

3.6. Изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных передового педагогического опыта.

3.7. Утверждение аттестационного материала для промежуточной аттестации в переводных классах.

3.8. Организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов СП.

3.9. Совершенствование педагогического мастерства учителя, руководство работой школы молодого педагога, педагогической мастерской, временными творческими коллективами учителей.

3.10. Участие в аттестации педагогических работников.

### **4. Обязанности руководителя СП**

4.1. Обеспечивает разработку плана работы СП на текущий учебный год с учетом анализа работы за предшествующий период, в соответствии с приоритетными направлениями и задачами работы МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска».

4.2. Обеспечивает совместно с курирующим заместителем директора по УР сбор, обработку, анализ информации о качестве результатов и образовательной деятельности обучающихся по предметам СП.

4.3. Принимает меры по повышению квалификации и профессиональной подготовке педагогов СП.

4.4. Планирует предварительную тарификацию на следующий учебный год.

4.5. Обеспечивает оценку профессионального уровня педагогов СП при соискании педагогами присвоения квалификационной категории или соответствия занимаемой должности.

4.6. Способствует организации совместной работы с другими СП МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска», иными социальными партнерами.

4.7. Ходатайствует о представлении педагогов СП к награждению, премированию, участию в конкурсах профессионального мастерства.

4.8. По окончании учебного года представляет отчет и анализ о выполнении плана работы СП.

### **5. Организация работы СП**

5.1 Документация СП:

- нормативно-правовая база, регламентирующая образовательную и организационную деятельность педагогов СП;
- план работы СП на текущий учебный год;
- рабочие программы учебных предметов, элективных курсов, курсов внеурочной деятельности, программ дополнительного образования;
- учебно-методический комплекс по всем предметам СП;

- протоколы заседаний и принятых решений;
- аналитические материалы деятельности СП за учебный год; план контроля; информационно-аналитические материалы по контролю качества преподавания педагогов СП, контроля уровня качества обученности обучающихся.

5.2 Заседания СП проводятся по утвержденному плану работы, но не реже одного раза в четверть.

5.3 Заседания оформляются протоколом. Протоколы СП имеют сквозную нумерацию с начала текущего года. Для ведения протоколов избирается секретарь.