

ПРИНЯТО решением
Педагогического совета
МАОУ «Гимназия №93 г. Челябинска»
Протокол № 3
от «29» декабря 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «Гимназия № 93
г. Челябинска»
Г.В.Щербакова

Приказ № 488
от «29» декабря 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о зачете результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

МАОУ "Гимназия № 93 г. Челябинска"

1. Общие положения

2. Настоящее положение о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью реализации академического права учащихся на зачет учреждением результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – учебных предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. Под зачетом результатов освоения учебных предметов (дополнительных образовательных программ) в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы (личное дело (карту), справку об обучении, документ об образовании) наименования учебных предметов (дополнительных образовательных программ) и соответствующей отметки, полученной при их освоении в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет). В случае если учебный предмет (дополнительная образовательная программа) осваивался по системе оценивания, отличной от 5-ти бальной, в документ об освоении образовательной программы сносится его наименование. Решение о зачете освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета (дополнительной образовательной программы).

4. Зачет производится для учащихся:

- обучающихся по основным образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях и т.п.;
- ранее обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях;
- изучавших учебные предметы (дополнительные образовательные программы) по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4. Для получения зачета родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетние учащиеся представляют в учреждение следующие документы:

- заявление о зачете учебного предмета, в котором указываются: название учебного предмета, класс (классы), год (годы) изучения предмета, полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность, форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) учащегося по результатам промежуточной аттестации (приложение 1). Заявление может быть подано в письменной форме (в рабочее время секретарю или по почте заказным письмом) или электронным документом (по электронной почте);

– документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета, класс (классы), год (годы) изучения предмета; объем, в котором изучался учебный предмет, в соответствии с учебным планом организации; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) учащегося по результатам промежуточной аттестации, или документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения.

5. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана учреждения при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета;
- объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объема, реализуемого в учреждении на данном этапе обучения;
- планируемые результаты по программе соответствуют результатам обучения;
- учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации;
- учебный предмет не выбран учащимся для прохождения государственной итоговой аттестации.

6. В случае выполнения условий, зафиксированных п.5 Положения, принимается решение о зачете, которое фиксируется приказом и доводится до сведения учащихся и их родителей в течение трех рабочих дней.

7. В случае невыполнения условий, зафиксированных п.5 Положения, решение о зачете принимается педагогическим советом учреждения. Педагогический совет может принять решение:

- об отказе в зачете результатов освоения учащимися учебных предметов (дополнительной образовательной программы), в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (оформляется в письменной форме с обоснованием отказа);
- о прохождении учащимся промежуточной аттестации по учебному предмету (в случае если в документах, представленных учащимся, не отражена форма (формы) промежуточной аттестации или достигнутые образовательные результаты не соответствуют планируемым).

8. Решение педагогического совета доводится до сведения учащихся и их родителей в течение трех рабочих дней.

9. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим учебный предмет, в классе. Сроки проведения промежуточной аттестации учащихся и состав аттестационной комиссии утверждаются приказом.

10. Зачет проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

11. Результаты зачёта фиксируются в личном деле (карте) учащегося, вносятся в документ об образовании, справку об обучении.

12. Принятие решений о зачёте в случае реализации основных общеобразовательных программ в рамках сетевой формы реализации основных общеобразовательных программ производится в соответствии с договором, заключенным между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Приложение №1

Директору МАОУ «Гимназия № 93
г.Челябинска Щербаковой Г.В.

(Ф.И.О.)

заявление.

Прошу зачесть моему сыну (дочери),

учащемуся _____ класса, следующие предметы, изученные в сторонней
организации, _____ имеющей _____ юридический _____ адрес

_____:

1. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)
2. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)
3. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)
4. _____
(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Подпись